ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.3
BIENES INMUEBLES (*) Y PREDIOS (*)

A. DATOS DE LA ENTIDAD (Pliego)

Nombre del Pliego	:	**SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA**			
Departamento - Provincia - Distrito	:	**LIMA - LIMA - LIMA**			
Nombre titular	:	**LUIS ENRIQUE VERA CASTILLO**			
Cargo	:	**SUPERINTENDENTE NACIONAL**			
Periodo en el cargo	:	**Del**	**10/03/2020**	**al**	**04/03/2024**
Fecha de corte	:	**Del**	**01/01/2024**	**al**	**04/03/2024**
Sector (gob Nacional) / Pliego Central que realiza la transferencia(gob Regional y Local)	:	**SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA**			

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	:	**MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA SUNAT**			
Departamento - Provincia - Distrito	:	**LIMA - LIMA - CERCADO**			
Nombre titular	:	**PEDRO MANUEL TAPIA ALVARADO**			
Cargo	:	**DIRECTOR EJECUTIVO**			
Periodo en el cargo	:	**Del**	**26/10/2021**	**al**	**a la fecha**

N°	Código Único - SINABIP	Condición de Bien Inmueble / Predio [1]	Nombre del Local / Denominación	Tipo de Bien [2]	Uso Genérico [3]	Uso Específico [4]	Departamento	Provincia	Distrito	Dirección	Urbanización - Sector	Mz - Lote	Fecha de Valor del Bien (de contar con ello)	Valor del Bien (Valor Total del Terreno = Valor de Construcciones + Valor de las Obras + Valor del Terreno)	Área (m2)	Modo de Adquisicion [5] (en caso de ser propietario)	Tipo de Documento Registral [6]	Número de Documento Registral	Tipo de Cargas [7]
1																			
2																			
3																			

Nota 1: La información a registrar corresponde a la fecha de corte.
(*) Los bienes inmuebles, se circunscribe al Sistema Nacional de Abastecimiento, bajo la rectoría de la Dirección General de Abastecimiento, en el marco del Decreto Legislativo N° 1439
(**) Los predios estatales, se circunscribe al Sistema Nacional de Bienes Estatales, bajo la rectoría de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, en el marco del T.U.O de la Ley N° 29151.

Nota 2: Para llenar las columnas de la tabla se tendrá en consideración la siguiente leyenda:

LEYENDA		
1 CONDICIÓN DE BIEN INMUEBLE / PREDIO		**2 TIPO DE BIEN**
Alquilado		Edificio completo / otras edificaciones completas
Bajo otros derechos		Predio cercado
Con administración gratuita (afectación en uso)		Predio sin cercar (terreno)
Propio (de titularidad de la Entidad)		Unidad Inmobiliaria en Edificio / Nivel en Edificio
3 USO GENÉRICO	**4 USO ESPECÍFICO**	Otros
Cultural	Biblioteca	**5. MODO DE ADQUISICIÓN**
	Centro Cultural	Accesión
	Museo - Museo de Sitio	Acumulación
	Otros	Adjudicación
Desocupado	Desocupado	Adjudicación Judicial
Educación	Centro de Educación Básica Alternativa – CEBA	Aporte de Capital
	Centro de Educación Básica Especial - CEBE	Asunción de Titularidad
	Centro Técnico Productivo – CETPRO	Compra-Venta
	Centros Rurales de Formación de Alternancias (CRFA)	Dación en Pago
	Cuna Jardín	Decomiso
	Escuela Nacional Superior	Donación
	Institución Educativa Inicial	Expropiación
	Institución Educativa Politécnico	Incautación
	Institución Educativa Primaria	Permuta
	Institución Educativa Secundaria	Prescripción Adquisitiva de Dominio
	Institución Educativa Superior	Reversión
	Institución Educativa (Varios Niveles)	Títulos Supletorios
	Programa no Escolarizado Educación Inicial - PRONOEI	Transferencia (proveniente de otra entidad)
	Wawawasi	No tiene propiedad
	Otros	**6. TIPO DE DOCUMENTO REGISTRAL**
Establecimiento de Salud	*(Consignar la Categoría de Establecimiento de Salud de acuerdo a las normas del MINSA)*	Ficha
Local Social	Albergue Infantil	Partida Registral
	Asilo	Tomo - Asiento
	Casa Hogar / Centro de Atención Residencial	No inscrito en RRPP
	Centro Comunal	**7. TIPO DE CARGAS**
	Centro de Cuidado Diurno	Anotación de Demanda
	Centro de Refugio	Condiciones resolutorias
	Centro Recreacional	Cargas Urbanísticas
	Club de Madres	Embargo
	Clubes Departamentales	Hipoteca
	Comedor	Medida Cautelar
	Hogar para niños en situacion de riesgo y/o abandono	Servidumbre
	Taller	Usufructo
	Otros	Otra. Detallar
Otros Usos Institucionales	Almacén	No tiene
	Archivo	
	Baños Públicos	
	Camal Municipal	
	Campamento	
	Cementerio	
	Centro de Capacitación	
	Centro de Investigación	
	Complejo Aduanero	
	Depósito	
	Estación Experimental	
	Estacionamiento-Cochera	
	Feria	
	Grifo	
	Hospedaje	
	Laboratorios	
	Mercado	
	Morgue	
	Piscigranja	
	Tambo	
	Vivero Municipal	
	Vivienda / Residencia	
	Observatorios	
	Otros	
Sede Administrativa	Oficina con atención al público	
	Sede Institucional	
	Otros	

Nota 3: Para llenar la columna del Valor del Bien se tendrá en consideración las siguientes fuentes:

Valor Neto (SIGA MEF)
Valor Adquisición (Compra)
Valor De Edificación (Liquidación De Obra)
Valor Arancelario (Terrenos)

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
NO APLICA	La Unidad Ejecutora no tiene bienes inmuebles

N/A: No aplica
(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

LEON GALVEZ Nestor Luis FAU 20131312955 soft
Firmado digitalmente por LEON GALVEZ Nestor Luis FAU 20131312955 soft
Fecha: 2024.03.07 16:25:58 -05'00'

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	
Nombres y Apellidos:	**NESTOR LUIS LEON GALVEZ**
DNI:	**09367201**

TAPIA ALVARADO Pedro Manuel FAU 20131312955 soft
Firmado digitalmente por TAPIA ALVARADO Pedro Manuel FAU 20131312955 soft
Fecha: 2024.03.07 17:04:28 -05'00'

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos:	**PEDRO MANUEL TAPIA ALVARADO**
DNI:	**17843690**

ZAVALA CHACON Patricia Pilar FAU 20131312955 soft
Firmado digitalmente por ZAVALA CHACON Patricia Pilar FAU 20131312955 soft
Fecha: 2024.03.07 16:05:56 -05'00'